

# 赤峰工业职业技术学院学历继续教育

## 大数据与会计专业（510205）人才培养方案

### 一、专业名称与代码

（一）专业名称：大数据与会计

（二）专业代码：510205

（三）办学层次：专科

### 二、培养目标与人才规格

#### （一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向各行业企业、事业单位和机关团体财务部门的会计及税务服务等行业的会计专业人员、税务专业人员、数据分析人员和财务数字化转型管理人员职业群，能够适应数字化产业和产业数字化转型升级，从事大数据时代的会计核算和管理、税务管理、财务分析、预算与绩效管理、投融资管理、成本管理等工作的高素质复合型技术技能人才。

#### （二）人才规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求：

##### 1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

## 2. 知识

- (1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。
- (2) 掌握心理健康知识、创新创业知识、职业发展与就业指导、会计职业素养。
- (3) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。
- (4) 掌握管理、经济、统计、金融、数据库等相关基础知识。
- (5) 掌握企业数智化财务会计、成本管理、预算与投融资管理、财务大数据分析、营运管理、 税务管理、内部控制与风险防范等专业知识。
- (6) 掌握企业涉税业务处理、税收筹划等专业知识。
- (7) 掌握企业 ERP 信息管理、业财融合财务、财务共享服务、管理会计等专业知识。

## 3. 能力

- (1) 规范使用国家语言文字，弘扬中华优秀传统文化，具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。
- (2) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。
- (3) 具有文字、表格、图像、数据库的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力。
- (4) 具备会计核算、成本计算、成本分析、成本控制与成本效益评价以及财务分析与 决策能力。
- (5) 具备预算管理、营运管理、投融资管理、绩效管理能力。
- (6) 具备企业涉税业务处理和税收筹划能力。
- (7) 具备企业内部控制与风险管理的能力。
- (8) 具备数字化管理会计、财务共享服务与财务制度设计能力。
- (9) 具备财务信息的数据挖掘、数据分析、数据应用能力。

## 三、修业年限

本专业修业年限为 2.5 年。

## 四、课程设置

本专业课程主要包括公共基础课、专业（技能）课程、职业能力拓展课程、毕业设计（论文）、毕业实习等。

## **（一）公共基础课程**

### **1、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论（200103）：36学时，考试课。**

课程目标：开设“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”，是为了使大学生对马克思主义中国化过程中形成的理论成果有更加准确的把握；对中国共产党领导人民进行的革命、建设、改革的历史进程、历史变革、历史成就有更加深刻的认识；对中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略有更加透彻的理解；对运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题能力的提升有更加切实的帮助。

课程内容：本课程以马克思主义中国化为主线，内容包括毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观。

### **2、形势与政策（200104）：72学时，考查课。**

课程目标：通过该课程学习，使学生深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想特别是习近平总书记最新重要讲话精神，深入学习贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中、六中全会精神，引导学生进一步增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，切实把思想和行动统一到以习近平同志为核心的党中央决策部署上来，更加发奋学习，争做堪当民族复兴重任的时代新人。

课程内容：新时代形势与政策课，紧紧围绕学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想这个首要任务，根据中宣部、教育部每学期下发的《形势与政策教育教学要点》，紧密围绕党和国家重大的理论政策、社会主义现代化建设的形势、国际形势与国际关系等方面与时俱进设定教学内容。

### **3、铸牢中华民族共同体意识（200109）：36学时，考试课。**

课程目标：通过该课程学习，使学生正确理解、全面把握习近平总书记关于加强改进民族工作的重要思想，深刻认识铸牢中华民族共同体意识的历史必然性、极端重要性和现实针对性，掌握中国共产党创造性地把马克思主义民族理论同中国民族实际相结合所确立的党的民族理论和民族政策，教育引导树立树立正确的国家观、历史观、民族观、文化观、宗教观，不断增进对伟大祖国、中华民族、中华文化、中国共产党、中国特色社会主义的认同，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，推动中华民族共同体建设，为“中华民族一家亲，同心

共筑中国梦”贡献正能量。

课程内容：完整准确全面把握习近平总书记关于加强和改进民族工作重要思想的核心要义、精神实质、丰富内涵和实践要求。

#### **4、思想道德与法治（200102）：36学时，考试课。**

课程目标：通过本课程的学习，有助于大学生领悟人生真谛，把握人生方向，追求远大理想，坚定崇高信念，继承优良传统，弘扬中国精神，培育和践行社会主义核心价值观；有助于大学生学习法治思想、养成法治思维，自觉尊法学法守法用法，从而具备优秀的思想道德素质和法治素养。

课程内容：学习马克思主义的人生观、价值观、道德观、法治观，正确认识社会主义核心价值观与社会主义法治建设的关系等基本内容。

#### **5、习近平新时代中国特色社会主义思想概论（200101）54学时，考试课。**

课程目标：通过该课程的学习，使学生全面把握中国特色社会主义进入新时代，系统学习习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，把理论与实践、理想与现实、主观与客观、知与行有机统一起来，自觉投身于中国特色社会主义伟大实践，为实现中华民族伟大复兴作出应有的贡献。

课程内容：课程内容包括习近平新时代中国特色社会主义思想及其历史地位、坚持和发展中国特色社会主义的总任务、“五位一体”总体布局、“四个全面”战略布局、实现中华民族伟大复兴的重要保障、中国特色大国外交、坚持和加强党的领导。

#### **6、大学生心理健康教育（200111）：36学时，考查课。**

课程目标：通过该课程学习，普及心理健康知识，强化心理健康意识，识别心理异常现象；提升心理健康素质，增强社会适应能力，开发自我心理潜能；运用心理调节方法，掌握心理保健技能，提升心理健康水平。通过理论实践的有机结合，达到培养学生良好心理素养的目的，从而为他们的就业和未来职业发展提供良好的基础。

课程内容：该课程核心内容包括心理健康知识、自我与人格发展、学习与成才、人际交往、恋爱婚姻、情绪与压力管理、社会适应与珍爱生命、职业生涯规划心理等。

#### **7、中国共产党党史（200112）：54学时，考试课。**

课程目标：通过对本课程的学习，掌握中国共产党发展的历史，掌握马克思主义与中国革命、建设和改革实践相结合形成的毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想；使学生更加深入理解“中国共产党为什么能”、“马克思主义为什么行”、“中国特色社会主义为什么好”，让学生从党的历史中汲取思想、信仰、道德和实践的力量，从而树立远大理想，明确自己的人生目标，坚定永远跟党走信心，通过学校培养和自身努力，成为高素质的技术技能人才。

课程内容：本课程将中国共产党百年党史分为四个时期进行学习：新民主主义革命时期；社会主义革命和建设时期；中国特色社会主义的形成与拓展时期；中国特色社会主义进入新时代时期。

#### **8、大学语文（180101）：54 学时，考试课**

课程目标：围绕全面发展的高素质技术技能型现代职业人的培养目标，通过本课程学习，培养能够适应社会需要，德、智、体、美全面发展，具有良好的人文素养和职业道德的高素质技术技能人才。

课程内容：通过文学作品阅读，提高学生的文学作品欣赏能力。学习古今中外的名家名作，了解中国文学的发展历史。掌握正确的阅读方法，有效地提高现代文的阅读质量。欣赏文学作品优美的语言，提高审美能力，培养热爱大自然、热爱生活的美好情感。

#### **9、信息技术：（180111） 36 学时，考试课**

课程目标：信息技术课程目标是通过理论知识学习、技能训练和综合应用实践，使学生的信息素养和信息技术应用能力得到全面提升。

本课程通过丰富的教学内容和多样化的教学形式，帮助学生认识信息技术对人类生产、生活的重要作用，了解现代社会信息技术发展趋势，理解信息社会特征并遵循信息社会规范；引导学生掌握常用的工具软件和信息化办公技术，了解大数据、人工智能、区块链等新兴信息技术。通过课程内容的学习，学生可以具备支撑专业学习的能力，能在日常生活、学习和工作中综合运用信息技术解决问题；可以拥有团队意识和职业精神，具备独立思考和主动探究能力，为学生职业能力的持续发展奠定基础。

课程内容：计算机基础知识、操作系统、文档处理、电子表格处理、演示文稿

处理、计算机网络与 Internet 应用

## **(二) 专业(技能)课程**

### **1、经济学基础 (131001): 72 学时, 考试课。**

课程目标: 通过该课程学习, 使学生掌握经济学的基本知识和分析方法, 使学生对当代经济学的基本内容有较为全面和系统的了解, 并能结合实际分析与应用, 为以后其他课程的学习和工作奠定一个坚实的基础。

课程内容: 该课程主要由微观经济学和宏观经济学两部分组成。微观经济学包括价格理论、消费者行为理论、生产者行为理论、一般均衡理论等。宏观经济学包括国民收入核算理论、国民收入决定理论、通货膨胀与失业理论等。

### **2、基础会计 (131002): 108 学时, 考试课。**

课程目标: 通过该课程学习, 使学生掌握会计的基本理论和基本方法, 能根据企业的实际正确利用账、证、表处理企业的日常经济业务, 胜任企业会计员岗位, 并在学习过程中培养自我学习, 沟通协调等能力, 培养爱岗敬业、诚实守信、团结协作等职业素养。

课程内容: 主要学习会计基础理论、会计核算专门方法和企业典型业务的会计核算实务。

### **3、经济法基础 (131003): 108 学时, 核心课程。**

课程目标: 通过学习本课程, 使学生了解一定的法学基础理论, 掌握与本专业工作有关的经济法律知识, 掌握纳税程序及基本理论知识, 适应初级会计职称考试, 以便学生顺利通过考试, 同时以适应社会发展需要。

课程内容: 本课程内容主要分为八章: 总论、会计法律制度、支付结算法律制度、增值税和消费税法律制度、企业所得税法律制度和个人所得税法律制度、其他税收法律制度、税收征收法律制度、劳动合同与社会保险法律制度。

### **4、初级会计实务 (131077): 108 学时, 核心课程。**

课程目标: 通过本课程的学习, 了解会计法规和企业会计准则的相关规定, 能具备核算企业主要经济业务的职业能力, 达到初级会计专业技术资格的相关要求, 养成诚实守信、严谨细致的工作态度。

课程内容: 主要包括财务会计基本理论的阐述, 资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润六个会计要素的确认、计量和具体账务处理, 财务报告的编制等内

容。

#### **5、成本会计（131005）：108学时，考试课，核心课程。**

课程目标：通过以项目为单元的教学活动，使学生熟悉费用的分类，理解成本核算的一般程序，掌握要素费用的核算、辅助生产费用的核算、制造费用的核算、废品损失和停工损失的核算、生产费用在完工产品与在产品之间分配的方法、成本报表的编制及成本分析，熟练掌握产品成本计算的基本方法，能解决成本核算的实际问题，顺利完成本岗位的工作任务。

课程内容：成本核算程序、费用归集与分配、品种法、分批法、分步法等成本计算方法和成本报表的编制与分析。

#### **6、管理会计（131074）：108学时，考试课，核心课程。**

课程目标：通过本课程的教学，使学生基本掌握企业管理会计基础知识，具备预测、决策、规划、控制及业绩考核与评价等操作方法和基本技能，能够独立自主判断并处理完成一个业务简单的小型工业企业的各项管理会计工作，提高学生分析问题、解决问题的能力 and 实际操作的能力。

课程内容：主要包括管理会计概述、成本形态分析、变动成本法、本量利分析、经营预测分析、短期经营决策、长期经营决策、全面预算等八方面内容。

#### **7、财会分岗（131008）：54学时，考查课。**

课程目标：通过本课程的学习，让学生能够综合运用会计理论知识和专项技能，根据不同会计岗位工作内容对模拟会计资料进行会计处理，认识、了解企业中相对完整、复杂的经济业务，能够进行全面、系统的账务处理，从而使学生体验会计工作、培养职业意识，提高职业素质，形成工作能力，成为理论与实际相结合的会计专业人才。

课程内容：实训内容包括往来会计、存货会计、固定资产会计、投资核算会计、薪酬会计、资本资金会计、费用会计、总账会计等八个会计岗位工作，涵盖各岗位职责及实务操作、单证介绍、单项实训、综合实训等四个模块内容。

#### **8、纳税实务（131104）：108学时，核心课程。**

课程目标：通过课程学习使学生能根据各种税的相关规定对企业日常经济活动所涉及的各个税种进行税款计算；能根据纳税申报的相关规定填写各个税种纳税申报表并办理纳税申报。

课程内容：主要包括税收基础知识、涉税操作实务、增值税、消费税、关税、

城市维护建设税、企业所得税、个人所得税、财产税类、行为税类、资源税类等税种的计算与申报。

#### **9、会计信息系统（131079）：72学时，考试课。**

课程目标：该课程首先让学生掌握业财一体的工作流程及基本原理，再让学生掌握财务软件的主要功能和操作流程，并能应用财务软件对企业经济业务进行会计处理，最后进行业财一体信息化的实训，以提高学生的实践能力。

课程内容：包括总账报表核算子系统、职工薪酬核算与管理子系统、固定资产核算与管理子系统、往来核算与管理子系统、存货核算与管理子系统、采购与销售管理子系统应用等内容。

#### **10、统计学基础（131107）：72学时，考试课。**

课程目标：通过该课程学习，使学生系统地掌握统计工作地基础理论、主要方法和基本技能，以社会经济统计工作的一般原理和原则为主，密切联系实际，培养学生获取信息的能力以及分析问题和解决实际问题的能力，为从事各项经济工作、财会工作和管理工作奠定分析研究的基础。

课程内容：该课程主要包括统计调查的方法、方案，统计分组的类型和方法、变量数列的编制方法、相对指标的应用方法、集中趋势，变异指标的含义及计算方法、时间序列分析指标的计算方法等内容。

### **（三）职业能力拓展课**

#### **1、大数据财务报表分析（131011）：72学时，考试课。**

课程目标：通过本课程的学习，使学生能够掌握大数据财务报表分析项目的基本流程；通过对实际案例的演练，掌握创新性提出管理建议与优化措施的方法，加深对专业知识的理解和应用，做更懂业务的会计报表分析人员，增强会计报表分析的实务化、数字化能力。

课程内容：财务报表分析概述、财务报表数据采集、财务报表数据预处理、财务报表单表分析、财务效率分析-投资者角度、财务效率分析-经营者角度、财务报表综合分析、实训总结等。

#### **2、Python基础（131007）：72学时，考查课。**

课程目标：通过本课程的学习，学生能够掌握Python语言的常用语法体系；理解并运用Python的数据库，培养集成创新思维；掌握爬虫的基本实现原理，熟悉网



络爬虫工具使用方法，了解常见的反爬方式；掌握编写爬虫脚本的分析思路和流程，能够读懂所提供的案例爬取的程序代码。培养并训练学生的自主学习能力、对实际问题的分析能力和应用计算机编程解决问题的能力。

课程内容：初识 Python、Python 变量和基本数据类型、Python 运算符和常用语句、Python 函数和类、编码、文件目录操作及异常处理、模块、包和库及编程规范、Python 高效处理表格及可视化实战应用、爬虫基本原理及常用库和组件、爬虫抓取常见方式、反爬及其应对策略、大规模爬取某招聘网站招聘信息等。

#### **（四）毕业设计（论文）（131013）：72 学时，考查课。**

课程目标：培养学生构建以预算为核心的管理会计知识体系，综合运用管理会计专业知识和工具进行分析、判断和解决实际问题，从而具备企业经营的管理会计思维。

主要内容：学生根据所学专业知 识，自选课题完成毕业论文。

教学要求：1、运用数字化管理会计学习平台，在教师指导下，学生独立完成相关设置和业务处理，侧重实践能力培养，学生通过体验、实践、参与、合作等方式，强化专业知识与管理工具方法运用能力的培养，从而完成论文的撰写。2、要在论文指导老师的帮助下，按要求完成论文的撰写，并在规定时间内提交。

#### **（五）岗位实习（131500）：72 学时，考查课。**

课程目标：由于每个人的工作岗位不同，平时的工作也是一个实习的过程。通过实习，培养学生吃苦耐劳、团队合作的精神品质和正确的处事原则，进一步增强学生实际操作能力好、专业应用能力和岗位适应能力。

### **五、教学形式**

采取线上与线下、理论与实践相结合的教学形式。线上视频教学以学生自学为主，教师跟踪指导，共 756 学时；线下教学以教师讲授为主，共 470 学时，占总学时的 28.9%，实训学时为 398 学时，占总学时的 24.5%。

### **六、教学要求**

线下教学突出学生的主体地位和教师的主导作用，努力提倡启发式、探究式、开放式教学。采用理论教学与实践教学相结合、传统与创新相融合，运用多媒体技

术，采用案例教学法、视频学习法、情境教学法、体验式教学法等多种方法开展线下教学。要求学生努力掌握基本理论、培养理论思维、坚持理论联系实际。

## 七、学时、学分

本专业总学时为 1624 学时。

## 八、考核与毕业要求

### 1、考核

毕业考核分过程性考核和终结性考核两个部分。主要是检查学生掌握基本知识、基本理论、基本方法、基本技能以及运用其分析和解决实际问题能力情况。毕业考核在原则上要求同普通高校全日制同类专业同层次相同课程的结业水平保持一致。

考虑到本专业较强的实用性和应用性，成绩评定为：期末考试（或考查）成绩占课程总成绩的 40~50%，过程性考核占 50~60%。

### 2、毕业

学生在修完全部课程且各科考核成绩均在 60 分以上者，准予毕业。

## 九、教学进程安排

见附表：大数据与会计学专业教学计划和课程安排

## 十、教学实施保障

### （一）教材选用

#### 1. 教材选用

按照国家规定选用优质教材，学校建立专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，根据学历继续教育办学特点和专业要求完善教材选用制度，规范教材选用程序，禁止不合格的教材进入课堂。

#### 2. 图书文献配备

为满足大数据与会计专业人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅，通过学校图书馆购置和补充专业类政策法规、行业标准、行业规范和专业技术类、实务案例类图书文献。

### （二）师资队伍

#### 1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 18:1,双师素质教师占专业教师比一般不低于 60%,专任教师队伍要考虑职称、年龄,形成合理的梯队结构。

## 2. 专任教师

具有高校教师资格和本专业领域有关证书;有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心;具有会计相关专业本科及以上学历;具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力;具有较强的信息化教学能力,能够开展课程教学改革和科学研究;每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

## 3. 专业带头人

原则上应具有副高及以上职称,能够较好地把握国内外行业、专业发展,能广泛联系行业企业,了解行业企业对本专业人才的需求实际,教学设计、专业研究能力强,组织开展教科研工作能力强,在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

## 4. 兼职教师

主要从相关行业企业聘任,具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神,具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验,具有会计师及以上职称,能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划 指导等教学任务。

专业师资一览表

序号	姓名	性别	教龄	职称	讲授课程	专业	“双师”型教师	职业资格等级证书
1	于凤华	女	37	高级讲师	商业会计	财政	是	会计师
2	陶英	女	36	高级讲师	大数据财务报表分析	会计	是	注册会计师、中级会计师、中级经济师
3	唐亚丽	女	36	高级讲师	财务管理	财政	是	中级会计师
4	张杰	女	36	高级讲师	统计学	计划统计	是	计算机操作员三级
5	格根托娅	女	34	高级讲师	审计学	计划统计	是	中级会计师
6	胡雅静	女	33	高级讲师	经济法	历史	是	计算机操作员三级
7	李凤	女	33	高级讲师	基础会计	工业管理管理	是	中级会计师

8	李艳飞	女	30	高级讲师	经济法	会计	是	计算机操作员三级
9	郭晓慧	女	27	教授	财会分岗	企业管理	是	中级会计师、业财一体信息化（初级、中级）职业技能讲师
10	刘晓宁	男	27	教授	企业文化	农业经济管理	是	
11	焦锋	女	26	教授	财会分岗	管理学	是	中级会计师、中级经济师、初级导游员
12	张爱红	女	26	教授	初级会计实务	工业管理工程	是	中级会计师、中级经济师、业财一体信息化（初级、中级）职业技能讲师、财务数字化应用（初级、中级）职业技能讲师
13	刘迎军	女	26	副教授	会计信息系统	企业管理	是	计算机操作员三级 业财一体信息化（初级、中级）、智能财务、财务大数据，职业技能讲师
14	崔丽娟	女	12	副教授	人力资源管理	政治经济学	是	计算机操作员三级
15	雅美庆	女	10	讲师	管理会计	会计学 工商管理	是	业财一体信息化（初级、中级）职业技能讲师、财务数字化应用（初级、中级）职业技能讲师
16	王宇琪	女	9	讲师	纳税实务	会计学 工商管理	是	中级会计师、业财一体信息化（初级、中级）职业技能讲师
17	陈佳女	女	9	讲师	财务管理	资产评估	是	业财一体信息化应用（初级）职业技能讲师
18	马颖	女	8	助理讲师	经济法	会计学	是	中级会计师、二级心理咨询师
19	贺亚楠	女	6	讲师	证券投资	金融学	是	中级经济师
20	李明哲	女	5	讲师	纳税实务	工商管理	否	中级会计师
21	刘颖	女	5	助理讲师	商业会计	财务管理	否	业财一体信息化（初级、中级）职业技能讲师
22	屈宏雅	女	5	助理讲师	初级会计实务	会计学	否	业财一体信息化（初级、中级）职业技能讲师、数字化管理会计（初级）职业技能讲师
23	肖杰	男	4	助理讲师	会计基本技能	财政	否	
24	郭婧	女	4	讲师	成本会计	专业会计	否	业财一体信息化（初级、中级）职业技能讲师、数字化管理会计（初级）职业技能讲师
25	孟兆学	男	2	会计师	Excel 在	会计学	是	高级会计师、中级会计师、初级

					财务中的 应用			会计师
26	李文妍	女	2	讲师	统计学	会计学	否	中级经济师、银行从业初级资格
27	杨雪	女	1	助理 讲师	Python 基础	会计学	否	初级会计师
28	陈思宇	女	1	助理 讲师	经济法	专业会 计	否	初级会计师
29	齐天贺	女	1	助理 讲师	计算机基 础	会计学	否	财务共享（中级）职业技能讲师
30	伊日贵	女	1	助理 讲师	电子商务 基础	会计学	否	初级会计师、财务共享（中级） 职业技能讲师

### （三）教学设施及实验实训条件

具备满足面授期间本专业理论教学和实践教学要求的教学设施和实验实训条件。

#### 1. 专业教室

配备专业教室，用于面授期间集中讲授、考试，专业教室配置智能黑板、投影设备和监控设施，安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

#### 2. 实验室、实训基地

##### （1）会计基本技能实训室

配备实训工作台、计算机(安装教学管理系统)、投影设备和音响设备、点钞和捆钞机、凭证装订机；练功券、捆钞纸、书写纸、文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。支持分班进行点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘录入、会计书写、办公软件应用等会计基本技能实训。

##### （2）会计岗位实训室

营造仿真企业财务室工作环境，配备隔断式工位台、计算机（安装教学管理系统以及相关实训系统）、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。支持会计岗位手工实训和信息化实训。

##### （3）ERP 沙盘实训室

配置实训工作台，计算机（安装教学管理系统以及相关 ERP 实训软件）、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。支持模拟企业经营实训。

#### （4）会计数字化实训室

配置实训工作台，计算机（安装教学管理系统以及会计综合实训软件）、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或 WiFi 环境。支持财务会计基础、管理会计基础、出纳业务操作、企业财务会计、纳税实务、企业成本核算与管理、会计信息系统应用、企业财务管理、企业财务分析、企业内部控制、会计制度设计等专业课程实训。

#### （5）会计信息化实训室

配有计算机、投影仪等设备 1，软件包括用友 U8 财务软件、大数据分析账号及 EXCEL2010。支持总账系统核算与管理、应收款系统核算与管理、应付款系统核算与管理、固定资产系统核算与管理、常用财务信息的数据提取，常用会计表格编制管理与分析、时间价值函数计算、财务比率指标分析等。主要实现各种财务类软件的操作应用，满足学生对会计电算化类、财务管理类等实际工作的实验，以及 Excel 数据分析，让学生掌握会计、审计、财务资金、数据分析软件应用等管理的具体工作。

### 3. 支持信息化教学基本要求

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

#### （四）数字化资源

学校在专业群建设中配备了各专业课程有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，可满足各类人才培养和培训需要，实现全日制学历教育、技工教育、学历继续教育 and 非学历继续教育的数字化资源共享。

#### （五）质量管理

建立学历继续教育质量管理体系，实行学校、继续教育学院和二级院系协同管理，分工负责，按照学校全日制学历教育主管部门要求对学历继续教育进行全面质量管理。

（1）学校和二级院系实行专业建设和教学质量诊断与改进机制，有健全的专业教学质量监控管理制度，具备课堂教学（面授）、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准。

(2)学校和二级院系建立了完善教学管理机制,加强面授教学组织运行与管理,巡课、听课、评教、评学等制度,定期开展公开课、示范课等教研活动。强化自学服务管理,合理配置数字化资源,为学生提供远程自学指导和帮助。

(3)继续教育学院和二级院系建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制,并对学生学业水平、毕业生就业情况等进行分析,定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

(4)继续教育学院协同二级院系成立专业教研组织,充分利用评价分析结果有效改进专业教学,持续提高继续学历教育人才培养质量。

#### **(六) 经费保障**

学历继续教育办学经费严格执行“收支两条线”,学费收入全部纳入学校财务实行统一管理,由学校统一规划、统一预算、统一分配和使用,确保学历继续教育经费保障。

附表：大数据与会计学专业教学计划和课程安排

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配										考核方式	
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核		
															闭卷	开卷	
公共基础课	1	200104	形势与政策		72	72				18	18	18	18		50%	√	
	2	200103	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论		36	36					36				50%	√	
	3	200101	习近平新时代中国特色社会主义思想概论		54	54					54				50%	√	
	4	200102	思想道德与法治		36	36				36					50%	√	
	5	200111	大学生心理健康教育		36	36				36					50%	√	
	6	200109	铸牢中华民族共同体意识		36	36					36				50%	√	
	7	200112	中国共产党党史		54	54					54				50%	√	
	8	180101	大学语文		54	54					54				50%	√	
	9	180111	信息技术		36	36				36					50%	√	
专业课	1	131001	经济学基础		72	18	54		72						50%	√	
	2	131002	基础会计		108	36	36	36	108						60%	√	
	3	131003	经济法基础		108	36	72		108						50%	√	
	4	131077	初级会计实务		108	36	36	36		108					60%	√	
	5	131005	成本会计		108	36	36	36			108				60%	√	
	6	131074	管理会计		108	36	36	36			108				60%	√	
	7	131008	财务分岗		54	18	18	18			54				60%		√
	8	131104	纳税实务		108	36	36	36				108			60%	√	
	9	131079	会计信息系统		72	18	36	18			72				60%	√	
	10	131107	统计学基础		72	36	36					72			50%	√	
职业能力拓展课	1	131011	大数据财务报表分析		72	18	36	18				72			50%	√	
	2	131007	Python 基础		72	18	34	20				72			50%		√
实践教学环节	1		入学教育		2		2		2								
	2		毕业教育		2		2					2					
	3	131500	毕业实习		72			72					72				√
	4	131013	毕业论文（设计）		72			72					72				√
合计						1624	756	470	398	416	360	360	342	146			
百分比（%）							46.6	28.9	24.5								

制定人：

分管院长：

（公章）